



求人番号

23090-4218661

事業所番号

2309-614250-5

受付年月日 令和8年5月1日

紹介期限日 令和8年7月31日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲 ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

東京都文京区

職業分類

033-02

043-02

033-01

産業分類

929 他に分類されない事業サー

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

事業所名	トヨタグループ カブシキガイシャ トヨタグループ 株式会社
所在地	〒471-8571 愛知県豊田市トヨタ町15-1
ホームページ	http://www.toyota-loops.co.jp

## 2 仕事内容

職種	健一東 特例子会社の事業所内で人事労務スタッフ/文京区
仕事内容	・勤怠管理、各種人事関係帳票の管理などの労務業務 ・事業所見学の調整、応募者対応 面接の事務的サポート ・内定者のフォローアップなど 勤怠管理などから採用活動のサポートまで、本社と連携しながら拠点の人事業務全般を幅広く担当していただきます。 ※コミュニケーションが必要なお仕事です 変更範囲：会社の定める職種
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 65名
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり 3ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 本人の勤務態度、勤務成績等による

就業場所	〒112-0004 東京都文京区後楽1-4-18 トヨタ自動車株式会社 トヨタ東京ビル内 トヨタグループ株式会社 東京事業所 JR総武線 水道橋駅・飯田橋駅 から 徒歩10分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤力	不可 転可勤能の性 あり 転勤範囲 東京都内
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 人事経験 (労務管理、採用、障がい者定着支援のいずれか) があれば尚可
必要スキル	基本的なPCスキル (Word・Excel・Power Point) など
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	240,650円 ~ 306,150円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.3日) 223,650円 ~ 289,150円
地域手当	15,000円 ~ 15,000円
食事も手当	2,000円 ~ 2,000円
その他手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.30ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	トヨタグループ 株式会社
------	--------------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 45分 ~ 17時 45分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 変更になる場合があります。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 会社重要案件で集中的な対応が必要な場合等 1ヶ月：45時間、1年：360時間まで延長
休憩時間	60分 年間休日数 121日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 原則 土日祝休み：当社カレンダーによる（長期連休前後で土曜日出勤の場合あり） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 700人 就業場所 29人 (うち女性 6人) (うちパート 0人)	設立年 平成20年 資本金 5,000万円 労働組合 なし			
事業内容	印刷・メールサービス・その他				
会社の特長	トヨタ自動車が増がいのある方の活躍の場を一層広げるために設立した100%出資子会社です。社員が仕事をする事に喜びを持ち、安心して楽しく働く事ができる職場づくりを目指しています。				
役員/代表者名	代表取締役社長 森川 茂樹	法人番号 5180301021160			
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり			
職務給制度	なし	復職制度	なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	あり
外国人雇用実績	なし	U I J ターン	歓迎		

## 求人に関する特記事項

\*見学可能です。ご希望の際はご連絡ください。  
\*年次有給休暇は社内規定により付与  
\*通勤手当は当社規定あり（一部上限あり）  
\*正社員登用制度あり（登用後、各種手当および昇給制度あり）  
登用は60歳まで \*60歳以降の賃金は、見直します。  
※正社員登用後、勤続1年以上で退職金制度あり  
\*応募要領：面接準備のため、紹介状、履歴書、作文を事前送付してください。  
後日、面接日時等を連絡します。  
作文：下記についてご記入下さい。A4サイズ書式自由  
・応募職種についての適正自己アピール（400字程度）  
\*筆記試験：一般常識、選考旅費は本人負担

\*雇い止め規定あり

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員		
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	メール	その他
日時	その他 [ 随時 ]				
選考場所	〒112-0004 東京都文京区後楽1-4-18 トヨタ自動車株式会社 トヨタ東京ビル内 トヨタグループ株式会社 東京事業所 JR総武線 水道橋駅・飯田橋駅 から 徒歩10分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ※指定のテーマにて ] 送付方法 <del>メール</del> 郵送 [ ] 求職者マイページ [ ] 郵送の送付場所 〒471-8571 愛知県豊田市トヨタ町15-1 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
選考に関する特記事項	※特記事項参照				
担当者	管理部 採用・教育グループ ナガオカ リエ 長岡 里枝 電話番号 0565-26-1009 内線 ( ) FAX 0565-26-1016 Eメール recruit@toyota-loops.co.jp				