



受付年月日 令和8年8月1日

紹介期限日 令和8年10月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

就業地住所	職業分類
東京都文京区	033-02
	043-02
	033-01
	産業分類
929	他に分類されない事業サー

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	トヨタグループズ カブシキガイシャ トヨタグループズ 株式会社
所在地	〒471-8571 愛知県豊田市トヨタ町15-1 ホームページ http://www.toyota-loops.co.jp

2 仕事内容

職種	健一東 特例子会社の事業所内で人事労務スタッフ／文京区
仕事内容	・勤怠管理、各種人事関係帳票の管理などの労務業務 ・事業所見学の調整、応募者対応 面接の事務的サポート ・内定者のフォローアップなど 勤怠管理などから採用活動のサポート・社内研修など、本社と連携しながら拠点の人事業務全般を幅広く担当していただきます。 ※知的障がい・発達障がいをお持ちの方が多く在籍しています。 メンバーとのコミュニケーションが必要なお仕事です 変更範囲：会社の定める職種
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 65名
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 本人の勤務態度、勤務成績等による

就業場所	〒112-0004 東京都文京区後楽1-4-18 トヨタ自動車株式会社 トヨタ東京ビル内 トヨタグループズ株式会社 東京事業所 JR総武線 水道橋駅・飯田橋駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	不可 転可勤能の性 あり 転勤範囲 東京都内
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 人事経験（労務管理、採用、障がい者定着支援のいずれか）があれば尚可
必要スキル	基本的なPCスキル（Word・Excel・Power Point）など
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	237,000円 ~ 306,150円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.3日） 220,000円 ~ 289,150円
地域手当	15,000円 ~ 15,000円
食事手当	2,000円 ~ 2,000円
その他手当	円 ~ 円
固定残業代	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
賞与	月給 円 ~ 円 賞形態等 賞形態等 賞形態等
通手勤当	実費支給（上限なし）
賞締切金日	固定（月末）
賞支払金日	固定（月末以外） 翌月 25日
昇給	なし
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 4.30ヶ月分（前年度実績）

事業所名

トヨタループス 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号



23090- 7256361

事業所番号



2309-614250-5 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

就業時間

(1) 08時 45分 ~ 17時 45分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

変更になる場合があります。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

会社重要案件で集中的な対応が必要な場合等

1ヶ月：4 5 時間、1 年：3 6 0 時間まで延長

休憩時間

60分

年間休日数

121日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

原則 土日祝休み：当社カレンダーによる（長期連休前後で土曜日出勤の場合あり）

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~会社~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 745人

就業場所 29人

(うち女性 6人)

(うちパート 0人)

設立年 平成20年

資本金 5,000万円

労働組合 なし

事業内容

トヨタ自動車の特例子会社として印刷・メールサービス・モノづくり・PC作業・クリーンサービス・喫茶サービス・ヘルスキーパーなどの多種にわたる業務を行っています。

会社の特長

トヨタ自動車が障がいのある方の活躍の場を一層広げるために設立した100%出資子会社です。社員が仕事をする事に喜びを持ち、安心して楽しく働く事ができる職場づくりを目指しています。

役職／代表者名

代表取締役社長 森川 茂樹

法人番号 5180301021160

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

なし

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*見学可能です。ご希望の際はご連絡ください。

*年次有給休暇は社内規定により付与

*通勤手当は当社規定あり（一部上限あり）

*正社員登用制度あり（登用後、各種手当および昇給制度あり）

登用は60歳未満

※正社員登用後、勤続1年以上で退職金制度あり

*60歳未満の賃金は、223,650円～289,150円

*60歳以降の賃金は、220,000円です。

（60歳に到達した時点で再雇用となり、雇用形態は嘱託のみとなります）

*応募要領：面接準備のため、紹介状、履歴書、作文を事前送付してください。

後日、面接日時等を連絡します。

作文：下記についてご記入下さい。A4サイズ書式自由

・応募職種についての適正自己アピール（400字程度）

*筆記試験：一般常識、選考旅費は本人負担

*雇止め規定あり

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 1日以内 面接後 14日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

その他 随時

選考場所

〒112-0004

東京都文京区後楽1-4-18

トヨタ自動車株式会社 トヨタ東京ビル内

トヨタループス株式会社 東京事業所

J R 総武線 水道橋駅・飯田橋駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他 ※指定のテーマにて

送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ

郵送の送付場所 〒471-8571

愛知県豊田市トヨタ町15-1

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

※特記事項参照

担当者

※ハローワーク以外のお電話お断りいたします。

ナガオカ リエ

管理部 採用・教育グループ 長岡 里枝

電話番号 0565-26-1009 内線（ ）

FAX 0565-26-1016

Eメール recruit@toyota-loops.co.jp